

**РАССМОТРЕНО:**  
на Пед. Совете  
Протокол № 1  
от « 31 » 08 20 17 г



**ПОЛОЖЕНИЕ № 70  
О ПОСТАНОВКЕ УЧАЩИХСЯ  
НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЁТ**

**1. Общие положения.**

В соответствии с Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» образовательные учреждения в пределах своей компетенции участвуют в реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков.

**2. Цели и задачи.**

В целях создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в образовательном учреждении разрабатывается положение о постановке учащихся на внутришкольный учет (далее – ВШУ)

**3. Основания для постановки на ВШУ.**

Основания для постановки на ВШУ исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 10 дней).

Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.

Социально-опасное положение:

А) безнадзорность или беспризорность.

Б) бродяжничество или попрошайничество.

Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

- неуспевающие или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения; - причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.
- Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение д/з, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).
- Нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

На ВШУ также могут быть поставлены обучающиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

Постановка учащегося на учет возможна:

- по заявлению классного руководителя;
- по заявлению администрации школы;
- в результате совершения несовершеннолетним деяния, за которое установлена уголовная ответственность;
- в результате совершения несовершеннолетним деяния, за которое установлена административная ответственность.

Для постановки несовершеннолетнего на ВШУ на заседание школьного Совета необходимо предоставить следующие документы:

- заявление классного руководителя о постановке на учет;
- характеристика несовершеннолетнего;
- акт посещения несовершеннолетнего на дому;
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним;
- выписка оценок за текущую четверть.

#### **4. Порядок постановки на ВШУ**

4.1. Постановка учащихся на ВШУ осуществляется следующим образом:

- в течение сентября классные руководители выявляют детей – кандидатов для постановки на учет;
- информируют об этом родителей, приглашая их совместно с детьми на беседу с классным руководителем, социальным педагогом, председателем Совета профилактики;
- во время этой встречи, в случае необходимости, родители дают свое согласие на занятия ребенка со специалистами;
- классный руководитель договаривается с родителями, в какой форме будет информировать их о поведении и успеваемости;
- в случае если ситуация не меняется в течение следующего месяца, ребенок ставится на ВШУ, родители информируются об этом классным руководителем уведомлением.

4.2. На учащегося заводится учетная карточка, в которой фиксируется вся проводимая с ним работа и ее результаты.

#### **4. Основания для снятия с ВШУ.**

Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося.

Кроме того, с ВШУ снимаются обучающиеся:

- окончившие государственное образовательное учреждение;
- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение, а также по другим объективным причинам.

## II. ОСНОВАНИЯ ПОСТАНОВКИ И СНЯТИЯ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЁТА ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО-ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

2.1. Постановка на внутришкольный учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутришкольный учёт ставятся:

2.2.1. Обучающиеся:

– не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в общеобразовательных организациях (порядок постановки обучающихся на внутришкольный учёт за непосещение или систематический пропуск без уважительных причин учебных занятий определён *Инструкцией о порядке ведения учёта несовершеннолетних, не посещающих образовательные учреждения или систематически пропускающих без уважительных причин занятия в образовательных учреждениях (пп. 2.1 – 2.4.)*);

– занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

– совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие устав Общеобразовательного учреждения и Правила поведения обучающихся;

– неуспевающие или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения;

– склонные к употреблению наркотических средств, психотропных либо других психоактивных веществ без назначения врача;

– причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной (экстремистской) направленности;

– состоящие на учёте в Отделе по делам несовершеннолетних и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. На внутришкольный учёт также могут быть поставлены обучающиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

Постановка обучающихся на внутришкольный учёт осуществляется по совместному представлению заместителя директора по воспитательной работе и социального педагога (классного руководителя) на основании решения Совета профилактики Общеобразовательного учреждения (далее – Совет профилактики).

В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на внутришкольный учёт, дана его характеристика.

На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учёт, социальным педагогом (классным руководителем):

– заводится карточка учёта обучающегося, копия которой находится у заместителя директора по воспитательной работе;

– совместно со специалистами и педагогами Общеобразовательной организации с участием сотрудников ПДН УВД, социальной защиты населения, органов опеки и попечительства составляется план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, который утверждается директором Общеобразовательного учреждения (организации).

2.2.2. Семьи, в которых родители (законные представители):

– не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

– злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;

– отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);

– допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

На внутришкольный учёт ставятся семьи, имеющие детей, находящихся в социально-опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении, а также семьи, состоящие на учётах в ПДН УВД и КДН.

Постановка семьи на внутришкольный учёт осуществляется решением Совета профилактики на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе и социального педагога (классного руководителя). При необходимости к представлению приобщается информация из КДН, социальной защиты населения, органа опеки и попечительства.