

СОГЛАСОВАНО:
Педсовет

Протокол № 1
от 30 августа 2019г.



План работы
Управляющего Совета
муниципального бюджетного образовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 1
с углубленным изучением английского языка г.Моздока
на 2019-2020 учебный год

Основная цель деятельности: повышение результативности и эффективности работы школы.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий организации учебного процесса, совершенствованию механизмов повышения качества образования.
2. Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда.
3. Участие в разработке и согласовании локальных актов, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам школы, показатели и критерии оценки качества и результативности их труда.
4. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера.
5. Контроль за эффективностью финансово-хозяйственной деятельности школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

№ п/п	Вопросы	Ответственный	Сроки
1	<p>1. Отчёт о работе УС за 2018 – 2019 учебный год.</p> <p>2. Утверждение плана работы УС на 2019 -2020 учебный год.</p> <p>3. Организация образовательного процесса в 2019-2020 учебном году.</p> <p>4. Утверждение расстановки кадров на 2019-2020 учебный год</p> <p>5. Рассмотрение режима работы и календарного учебного графика работы школы на новый учебный год.</p> <p>6. Об организации безопасности школы.</p>	директор школы, председатель УС	сентябрь
2	<p>1. Итоги 1 четверти.</p> <p>2. Работа по использованию электронного дневника и электронного журнала успеваемости в школе.</p> <p>3. Развитие материально-технической базы школы.</p> <p>4. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. Отчет о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, санитарные нормы)</p> <p>5. Об организации промежуточной аттестации учащихся.</p>	директор школы, председатель УС, члены УС, зам. директора по УВР	ноябрь
3	<p>1. Результаты учебной работы за I полугодие 2019-2020 учебного года.</p> <p>2. Развитие ученического самоуправления в школе.</p> <p>3. Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности</p>	директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР	январь

	<p>среди обучающихся.</p> <p>4. Собеседование с родительскими комитетами классов.</p>		
	<p>1. Работа школы на микрорайоне.</p> <p>3. Профилактическая работа по ПДД.</p> <p>4 Защита прав участников образовательного процесса.</p> <p>5. Знакомство с нормативными документами по порядку и процедуре государственной итоговой аттестации учащихся.</p> <p>6. Согласование списка учебников для заказа на 2020-2021 учебный год, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса.</p> <p>7.Согласование и утверждение списка общественных наблюдателей при проведении ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>7.О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно-гигиенических правил в классах.</p>	<p>директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР и ВР, ответственный за работу по безопасности ПДД</p>	<p>март</p>
5	<p>1.Реализация Программы развития школы в школы в 2019-2020 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2020-2021 учебном году.</p> <p>2.Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год.</p> <p>3. Подготовка школы к 2020-2021 учебному году.</p> <p>4. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.</p> <p>5. Анализ работы УС за год.</p> <p>6.План работы Управляющего совета в 2020-2021 учебном году. О награждении учащихся по итогам года.</p> <p>7.О ремонте школы и подготовке материально-технической базы к новому учебному году.</p>	<p>директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР</p>	<p>май</p>

6.	<p>1. Согласование протокола утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы работников на выплату из стимулирующей части фонда оплаты труда (балльная система).</p> <p>2. Согласование нормативно-правовых актов школы.</p> <p>3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы. Работа по разрешению конфликтных ситуаций. Работа в комиссиях.</p> <p>4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</p> <p>5. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.</p>	<p>директор школы, председатель УС</p>	<p>ежемесячно</p> <p>в течение года</p>
----	---	--	---